Edital

Edital de Licitação nº 004/2023
Pregão Presencial nº 003/2023

Preâmbulo

A Fundação Cultural do Município de Varginha (MG), pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no C.N.P.J./MF sob o nº. 18.987.735/0001-16, com sede na Praça Matheus Tavares, n. 121, centro, neste ato representada por seu Diretor-superintendente, **MARCO AURÉLIO DA COSTA BENFICA**, torna pública a abertura de procedimento licitatório na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL – DO TIPO MENOR PREÇO**. A presente Licitação será processada em conformidade com o disposto na Lei Federal nº. 10.520/2002 e subsidiariamente na Lei nº. 8.666/1993 e suas alterações, pelos Decretos Municipal nº. 2.302/1999 e 3.311/2003, alterado pelo Decreto nº. 4.081, pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei nº. 147/2014 e pelas disposições contidas no ato convocatório. Os Envelopes das Propostas e da Documentação de Habilitação serão recebidos pelo Pregoeiro, em sessão pública, a realizar-se no dia **14/04/2023,** às **14h00 (quatorze horas)**, no Núcleo de Suprimentos da Fundação Cultural do Município de Varginha, sito à Praça Matheus Tavares, nº 121, Centro.

01. Do Objeto

01.01. A presente Licitação tem por objeto a **Locação de Equipamentos Para Eventos da Fundação Cultural do Município de Varginha**, mediante as condições estabelecidas neste Edital e aquelas que compõem seus anexos.

02. Dos Quantitativos / Consumo Médio / Especificações

02.01. Os quantitativos de consumo médio **anual**, bem como as especificações dos equipamentos que compõem a presente Licitação, são os que se seguem:

Item	Unidade	Descrição do Equipamento	Quantidade Estimada
01	Unidade/dia	**Sonorização e Iluminação Médio Porte**, com configuração mínima dos seguintes equipamentos: • 08 (oito) caixas acústicas sistema line com falante de 08" polegadas e 01 (um) drive total de 350w cada caixa; • 04 (quatro) caixas acústicas de subgrave direcionadas para baixas frequências, compostas por 01 (um) alto-falante de 18" polegadas cada; • 01 (um) raque de amplificadores com 01 (um) amplificador de grave de 5.000 wts, 01 (um) amplificador de 3.000 wts e 01 (um) amplificador de 1.500 wts, exceto sistema autoamplificado;	40 unidades

		• 01 (um) processador digital com corte para 4 (quatro) vias; • 01 (um) console mixer de 32 (trinta e dois) canais com efeitos internos inclusos digital, 159 ou similar com 16 auxiliares; • 01 (um) Notebook e 1 (um) sistema wifi; • 01 (um) kit contendo 12 (doze) microfones específicos para vozes e instrumentos; • 04 (quatro) caixas acústicas autoamplificadas contendo 01 (um) alto-falante de 15" polegadas e 01 (um) driver de titânio para monitoração; • 01 (um) sistema de contrabaixo composto por 1 (um) amplificador e 1 (uma) caixa; • 02 (dois) sistemas de guitarra cubo com 02 (dois) falantes; • 01 (um) kit de microfones para bateria com 07 (sete) microfones; • 06 (seis) microfones para voz com pedestais; • 06 (seis) pedestais grandes modelo girafa; • 04 (quatro) pedestais pequenos modelo baby; • 12 (doze) garras Clamp 02 (duas) borboletas; • 06 (seis) Direct Box ativos; • 06 (seis) Direct Box passivos; • 04 (quatro) réguas de AC aterradas e estabilizadas com 05 (cinco) tomadas cada; • 01 (um) sistema de energia completo para interligação do sistema; • 04 (quatro) movins red led de 15 wts, com cabos de ligação; • 04 (quatro) refletores de 500 wts; • 01 (um) mesa DMX com cabos; • 01 (uma) bateria com 07 (sete) peças, com peles em perfeitas condições de uso, banco para o baterista e 03 (três) pedestais (ferragens) para pratos; • 04 (quatro) HQI; • Estrutura K-30 ou Box Truss, em alumínio, completa com pé, slive e talha com parafuso para montagem, de tamanho mínimo de 7m de largura x 5m de altura, em forma de trave (gol), devidamente estacada; Para afixar PA Flyer e iluminações, se necessário; • Serviços de transporte, instalação, desinstalação e retirada. A estrutura K-30 ou Box Trux deverá ser retirada 24 horas após o evento, ou a critério da contratante, sendo novamente instalada antes do próximo evento.	
02	Unidade/ dia	**Sonorização e Iluminação Pequeno Porte**, com configurações mínimas: • 02 (duas) caixas ativa com falante 15" (quinze polegadas) 500w, driver titanio, com trip e cabos; • 02 (dois) microfones cardioide sem fios, omnidi recional, com cabos; • 02 (dois) pedestais para microfones; • 01 (uma) mesa de som de 08 (oito) canais; • 01 (um) player de CD, DVD, MP3 e pendrive; • 01 (um) sistema de energia completo para interligação do sistema; • Serviço operacional; • Cabeamento elétrico; • Serviço de transporte, instalação, desinstalação e retirada;	06 unidades

		• 02 (dois) racks de luz com 24 (vinte e quatro) canais; • 04 (quatro) movins 575; • 01 (uma) mesa avoillets; • 12 (doze) lâmpadas par 64; • 02 (dois) mini brut; • 01 (uma) máquina de fumaça; • Estrutura K-30 ou Box Truss, em alumínio, completa com pé, slive e talha com parafuso, devidamente, estacada – até 30m (trinta metros) total; • Serviço operacional; • Cabeamento elétrico; • Serviço de transporte, instalação, desinstalação e retirada.	
03	Unidade/ dia	**Sonorização e Iluminação Grande Porte**, com configurações mínimas: * <u>SONORIZAÇÃO</u>: P.A. (compatível com o tamanho do local) com quantitativos mínimos descritos abaixo: P.A.: • 24 (vinte e quatro) caixas modelo line array com 02 (dois) falantes de 10" (dez polegadas) 600 wats + 02 (dois) drivers 300wts; • 16 (dezesseis) caixas duplas de 18 (dezoito) bass reflex com 02 (dois) falantes 2400 (dois mil e quatrocentos) wts cada; • 01 (um) consoler mixer digital com 48 (quarenta e oito) inputs + 8 (oito) inputs estereos sendo 04 (quatro) inputs e 04 (quatro) para volta de efeitos. Saídas auxiliares. Modelo referencial Ls9 ou superior; • 01 (um) cond energia de entrada geral com 08 (oito) saídas de 15 (quinze) amperes cada; • 01 (um) gerenciador de energia com medição em tempo real com 8 (oito) saídas de 15 (quinze) amperes cada e 300 wts de potência; • Processador com 03 (três) entradas e 06 (seis) saídas com recursos de compressão, limiter, mute, equalização paramétrica e filtros de crossover. processamento em até 96 khz; • 04 (quatro) racks de potência, sendo 06 (seis) potenciais de 8000 (oito mil) wts RMS, 04 (quatro) potenciais de 4400 (quatro mil quatrocentos) wts, 02 (duas) potenciais de 3400 (três mil quatrocentos) wts, 04 (quatro) potenciais de 1400 (mil quatrocentos) wts, apenas para amplificação do P.A. • 01 (um) multicabo com transformador e chave de aterramento de 56 (cinquenta e seis) vias com de 100m (cem metros) para o P.A. e 20m (vinte metros) para o monitor. • 01 (um) notebook com interface externa com capacidade de alinhamento do P.A., sendo 02 (dois) input phantom power, que trabalhe em 96 Khz; • 01 (um) microfone condensador específico para alinhamento de sistema; • 04 (quatro) talhas de 01 ton (uma tonelada) com 10m de corrente; • 01 (um) sistema de intercom para comunicação palco e P.A.; O P.A. responde a um nível de 120 (cento e vinte) db SPL, medindo na curva C, na house mix, a uma distância de 25 (vinte e cinco) a 30 (trinta) metros do PALCO. * <u>MONITOR</u>: • 01 (um) console mixer digital com 48 (quarenta e oito) inputs + 8 (oito) inputs estereos sendo 04 (quatro) inputs e 04 (quatro) para volta de efeitos. Saídas auxiliares. Modelos referenciais Ls9 ou	02 unidades

		superior; • 01 (um) cond energia de entrada geral com 8 (oito) saídas de 15 (quinze) amperes cada; • 01 (um) gerenciador de energia com medição em tempo real com 08 (oito) saídas de 15 (quinze) amperes cada e de 300(trezentos) wts de potência; • 10 (dez) monitores de chão com 02 falantes de 12" (doze polegadas), 400 (quatrocentos) wts, driver de 150 (cento e cinquenta) wts, modelo referência SM400; • 04 monitores de chão com 01 (um) falante 12" (doze polegadas), 400 (quatrocentos) wts, driver de 150 (cento e cinquenta) wts, modelo referência Clair 12; • 01(um) sub de 02 (dois) falantes de 18" (dezoito polegadas) duplo para batera; • SIDE estereo com 02 (dois) sub de 18" (dezoito polegadas) duplos e 02 (dois) KF 02 12 e 01(um) titanium "por lado"; • 01 (um) processador com 02 (duas) entradas e 06 (seis) saídas com recursos de compressão, limiter, mute, equalização e filtros; • 01 (um) rack de potência para side com 01 (uma) potência de 5000 (cinco) mil wts para grave, 3000 (três mil) wts para médios e 1400 (mil e quatrocentos) wts para altas; • 01 (um) rack de potência para monitores com 05 (cinco) potências de 4400 (quatro mil e quatrocentos) wts cada. * <u>BACK LINE</u>: • 01 (um) amplificador de baixo de 500 (quinhentos) wts com equalização direta de direct Box interno; • 01 (uma) caixa original do amplificador de baixo 01 (um) falante de 15" (quinze polegadas) • 01 (uma) caixa original do amplificador de baixo 04 (quatro) falantes de 10" (dez polegadas); • 01 (um) amplificador de guitarra com 02 (dois) de 12" (doze) polegadas, valvulado; • 01 (um) amplificador de guitarra com 01 (um) gabinete valvulado; • 01 (uma) caixa original do amplificador para guitarra com 04(quatro) falantes de 12" (doze polegadas); • 01 (uma) bateria com tons e surdo, com peles hidráulicas; * <u>MICROFONES</u>: • 10 (dez) microfones dinâmicos modelo SM 58; • 10 (dez) microfones dinâmicos modelo SM 57; • 02 (dois) microfones dinâmicos modelo SM 58 beta; • 02 (dois) microfones dinâmicos modelo SM 57 beta; • 01 (um) microfone condensador modelo SM 91; • 04 (quatro) microfones condensadores modelo C1000; • 04 (quatro) microfones condensadores modelo C518; • 02 (dois) microfones condensadores modelo C519; • 01 (um) microfone dinâmico para bumbo modelo D112; • 02 (dois) microfones dinâmicos modelo E604; • 01 (um) microfone dinâmico para bumbo modelo Beta 52; • 04 (quatro) microfones sem fio UHF dinâmicos com chaves; • 02 (dois) microfones sem fio auricular UHF de 02 (duas) antenas (head-set); • 18 (dezoito) direct Box passivos; • 06 (seis) direct Box ativos; • 20 (vinte) pedestais girafas longos; • 05 (cinco) pedestais girafas curtos; • 10 (dez) garras originais; • 18 (dezoito) réguas de AC estabilizada;	

		• 01 (um) main power com chave de entrada de 125 amperes e chaves disjuntoras para toda distribuição setorizada; • 04 praticáveis de alumínio (ou similar superior) telescópio de 2m x 1m; • Técnicos responsáveis para operar a luz e mínimo de 02 rodies. Durante toda a realização do evento. * ILUMINAÇÃO: • 24 refletores par 64, sendo distribuidos entre foco 1, foco 2 e foco 5; • 24 refletores ACL; • 08 mini brutt, com 06 lâmpadas; • 08 elipsoidal 36 graus com facas; • 06 strobos DMX de 3000 wts; • 02 máquinas de fumaça de grande porte com sinal DMX; • 03 racks DIMMER DMX de 12 (doze) canais cada; • 01 mesa digital controladora com rolo giratório. Modelo referência Avolight perola 2008 (ou superior) • 01 canhão seguidor com lâmpada HMI 1200; • 90 metros de treliça de alumínio Q30 ou superior; • 08 bases de alumínio; • 08 pau de carga de alumínio; • 200 parafusos para conexões das peças de alumínio; • 08 sleeve de alumínio P30/P50, com 16 rodanas de segurança; • 06 Box Truss de alumínio P76 de 2,65; • 14 talhas de 01 tonelada com 10 metros de corrente para todo o sistema de grid e segurança da iluminação; • 01 multicabo de 20 vias de 100 metros a parte, para iluminação; • 30 cintas de segurança distribuídas na medida de 01 metro, 02 metros e 03 metros; • 40 algemas de alumínio para fixação da iluminação no grid; • 12 moving-light 575 wts, com 16 canais DMX, com 02 globos; • 08 moving-light BEAN 300 wts, com 16 canais DMX; • 24 par led RGBW de 03 wts; • 01 sistema intercom para iluminação da área de serviço para house, com 03 pontos; • Todo o sistema de ligação, bem como cabos e XLR e energia para ligar todo o sistema de energia; • Técnicos responsáveis para operar a luz.	
04	Unidade/dia	**Banheiro químico:** em polietileno ou material similar, dimensões mínimas de 1,10m de frente x 1,10m de fundo x 2,10 de altura, individual, portátil, composto de caixa de dejeto, porta papel higiênico, fechamento com identificação de ocupado, com serviços de transporte, montagem, desmontagem e manutenção e higienização diária.	240 unidades
05	Unidade/ dia	**Tendas:** tamanho 4 x 4 metros; com envelopamento e iluminação interna, incluindo Serviço de transporte, instalação, desinstalação e retirada.	18 unidades
06	Unidade/ dia	**Tendas:** tensionada, tamanho 6 x 6 metros, cor branca, lona em laminado de PVC reforçado, constituído de tecido de poliéster de alta tenacidade revestido em ambas as faces com laminado flexível de PVC e aditivo, sendo auto extinguível, anti UV, antioxidante, antifungo e acabamento em laca PVDF, proporcionando maior proteção contra impregnação de sujeiras.	01 unidade
07	Unidade/	**Estrutura K-30 ou Box Truss**, em alumínio, completa com pé,	01 unidade

	dia	slive e talha com parafuso para montagem, de tamanho 5m de largura x 7m de altura, em forma de trave (gol), devidamente estacada para afixar banner. Iluminação direcionada. Serviços de transporte, instalação, desinstalação e retirada.	

02.01.01. Os quantitativos (**anuais**) indicados nos itens 01, 02, 03, 04, 05, 06 e 07 são estimados e servem como referência, podendo a Fundação Cultural do Município de Varginha acrescê-los ou suprimi-los em conformidade com suas necessidades.

03. Do Prazo / Condições de Fornecimento e Recebimento / Local de Entrega

03.01. O objeto da presente licitação, item 01 destina-se a viabilizar a realização do **Projeto Quinta da Boa Música**, que ocorre de 15 em 15 dias, nas quintas-feiras, na Antiga Estação Ferroviária de Varginha, localizada na Praça Matheus Tavares, 121, Centro.

03.01.01. O objeto da presente Licitação, itens 02, 03, 04, 05, 06 e 07 destina-se a viabilizar a realização **de Eventos promovidos pela Fundação Cultural do Município de Varginha**, que ocorrem ao longo do ano, na Antiga Estação Ferroviária de Varginha, localizada na Praça Matheus Tavares, 121, Centro, Praça do ET, Praça Getúlio Vargas, Concha Acústica Mariângela Kalil, ambas localizadas no Centro da cidade de Varginha, ou outro local que seja necessário.

03.01.02. O fornecedor será previamente comunicado sobre o evento e o local a ser realizado, itens 02, 03, 04, 05, 06 e 07.

03.02. O fornecimento do objeto desta Licitação, itens 01, 02, 03, 04, 05, 06 e 07, processar-se-á de forma parcelada.

03.02.01. Os equipamentos deverão ser entregues (montados) em até 24 horas antes da realização de cada evento.

03.03. A contratada deverá efetuar a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) junto ao CREA/MG (referente aos itens 01, 02 e 03) devendo apresentá-la à Contratante no prazo de 24 (vinte quatro) horas anteriores a realização do evento.

03.04. A qualidade dos equipamentos será conferida no ato da instalação, pelo responsável pelo recebimento.

03.05. A Contratada deverá substituir, imediatamente, o equipamento rejeitado, por não estar de acordo com as especificações e/ou impróprio para utilização.

03.06. Os contratos de fornecimento decorrentes da Ata de Registro de Preços serão formalizados com o recebimento da Nota de Empenho e/ou Autorização de Fornecimento pela detentora.

03.07. A detentora da Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a sua vigência.

03.08. Se a qualidade dos equipamentos entregues não corresponder as especificações exigidas neste Edital de Licitação, a remessa dos equipamentos apresentados será devolvida à detentora da Ata para substituição imediata, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

03.09. Cada fornecimento deverá ser efetuado através da Nota de Empenho/Autorização de Fornecimento.

04. Dos Prazos

04.01. Na contagem dos prazos previstos neste Edital, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento.

04.02. Os prazos iniciam-se e vencem em dia de expediente na entidade promotora da licitação.

04.03. A Promotora da licitação convocará a vencedora para a assinatura do instrumento contratual, que deverá ocorrer no prazo máximo de **3 (três) dias úteis**, a partir do recebimento da convocação.

04.04. Na hipótese da entidade Promotora da licitação não assinar o instrumento contratual com a vencedora no prazo de 60 (sessenta) dias, ficam estas liberadas.

04.05. Decairá o direito de impugnar os termos do presente Edital, o licitante que não o fizer até o 2º dia útil que anteceder a data fixada para recebimento das propostas.

04.06. Os recursos, inclusive de impugnação, deverão ser feitos por escrito e protocolados no Núcleo de Suprimentos da Fundação Cultural do Município de Varginha, situado na Praça Matheus Tavares, nº. 121, centro, no horário de 7h30 a 11h30 e de 14h00 a 16h30.

04.07. Os Licitantes que tiverem dúvidas de caráter legal ou técnico na interpretação dos termos do Edital serão atendidos pelo Núcleo de Suprimentos da Fundação Cultural do Município de Varginha, durante o expediente da entidade Promotora, até o segundo dia útil anterior a data fixada para sessão deste Pregão, no seguinte endereço: Praça Matheus Tavares, nº. 121, centro, Varginha/MG – Telefone (35) 3690-2707 e/ou (35) 3690-2700.

04.08. A Ata de Registro de Preços a ser firmada entre a Fundação Cultural do Município de Varginha e o Licitante que apresentar o menor preço, terá prazo de validade pelo período de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

Observação: Integra o presente Edital a Minuta da Ata de Registro de Preços.

04.09. O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da abertura da presente licitação.

05. Das Penalidades

05.01. Pelo inadimplemento das obrigações, a Contratada estará sujeita, conforme a infração cometida, às seguintes penalidades:

a) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 (dois) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor de cada ajuste (representado por Nota de Empenho).

b) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução sem prejuízo ao resultado: advertência;

c) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 3 (três) dias após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor total atualizado do contrato;

d) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de 2 (dois) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do Contrato;

e) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 (dois) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato;

f) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: Declaração de Inidoneidade e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato;

05.02. As penalidades serão aplicadas mediante regular Procedimento Administrativo, que assegurará o contraditório e a ampla defesa e poderão ser aplicadas cumulativamente, conforme disposto em Lei.

05.03. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

06. Das Condições de Participação

Poderão participar desta licitação quaisquer licitantes que detenham atividade pertinente e compatível com o objeto licitado e que comprovarem possuir os requisitos de qualificação no item

relativo a habilitação. A participação na licitação importa total e irrestrita submissão dos proponentes às condições deste Edital.

06.01. Os interessados ou seus representantes legais deverão fazer seu credenciamento na sessão pública de instalação do Pregão, comprovando possuir poderes para formular propostas e para a prática de todos os demais atos do certame.

06.02. O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente (modelo anexo). Sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exarar direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

06.03. Para formalização do credenciamento, os licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, modelo anexo, bem como as microempresas e empresas de pequeno porte que pretenderem fazer uso dos benefícios estabelecidos pelos artigos 42 a 45, da Lei Complementar 123, de dezembro de 2006 entregarão declaração nesse sentido, conforme modelo anexo, devidamente acompanhada da Certidão emitida pela Junta Comercial em que comprove seu enquadramento e, em envelopes separados, a Proposta de Preços (Envelope 01) e os Documentos de Habilitação (Envelope 02).

06.04. Com a finalidade de se proceder o cadastramento das licitantes no Sistema de Gerenciamento da modalidade licitatória Pregão, implantado na Fundação Cultural do Município de Varginha, além dos documentos elencados acima, as empresas deverão apresentar também a Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeito de Negativa relativa à Seguridade Social (INSS) e o Certificado de Regularidade do FGTS. (Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – expedido pela Caixa Econômica Federal).

06.05. Iniciada a abertura do primeiro envelope com a proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame, devendo o pregoeiro informar, se houver, a presença entre os licitantes de microempresas e empresas de pequeno porte que farão uso dos benefícios estabelecidos pela Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.

06.06. As microempresas e empresas de pequeno porte que quiserem postergar a comprovação da regularidade fiscal para o momento da assinatura do contrato e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão apresentar como microempresa ou empresa de pequeno porte (conforme o

caso) nos termos do art. 3º. da Lei Complementar nº. 123/2006, e que querem exercer a preferência no critério de desempate no julgamento das propostas de preços.

06.07. O licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

06.08. Será admitido apenas 1 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas um credenciado.
06.09. Não poderão concorrer, direta ou indiretamente, ou participar do fornecimento:

a) O Proponente que participou da elaboração do Estudo de Concepção ou de Consultoria referente ao objeto deste Edital ou da sua elaboração;
b) Empresas em Consórcio;
c) Empresas em estado de falência, de concurso de credores, de dissolução ou liquidação;
d) Empresas que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar com a Administração Pública;
e) Servidor de qualquer Órgão ou Entidade vinculada ao Município de Varginha, bem assim a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico.

06.10. As empresas interessadas em participar do presente certame deverão apresentar a documentação a seguir indicada:

06.10.01. <u>Habilitação</u> <u>Jurídica</u>

a) Registro Comercial, no caso de empresa individual;
b) Ato Constitutivo (Estatuto ou Contrato Social) em vigor, devidamente registrado, atualizado com a indicação dos atuais administradores ou dirigentes;
c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

06.10.02. <u>Regularidade</u> <u>Fiscal e Trabalhista</u>

a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – (CNPJ);

b) Prova de Regularidade através de Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeito de Negativa relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e contribuições sociais.
c) Prova de Regularidade através de Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeito de Negativa para com a Fazenda Estadual;
d) Prova de Regularidade através de Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeito de Negativa para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da empresa;
e) Prova de Regularidade perante o FGTS (Fundo de Garantia por Tempo de Serviço).
f) Prova de Regularidade através de Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeito de Negativa de Inexistência de Débitos Trabalhistas perante a Justiça do Trabalho.

Observações:

a) As microempresas e empresas de pequeno porte que optarem por postergar a comprovação da regularidade fiscal para o momento da assinatura do contrato e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, apresentando declaração de que estão enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte (conforme o caso) nos termos do art. 3º. da Lei Complementar nº. 123/2006, nos termos do modelo anexo a este Edital, **deverão apresentar no envelope de habilitação – envelope de nº. 02 – todos os documentos referentes a regularidade fiscal, ainda que com restrições**; todavia, apresentada a declaração mencionada acima, eventuais restrições poderão ser sanadas após o julgamento das Propostas de Preços, como condição para a assinatura do contrato, na forma da Lei Complementar nº. 123/2006.

b) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado a elas o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

c) A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

06.10.03. Qualificação Econômico – Financeira

a) Certidão Negativa de Pedido de Falência ou concordata, expedida por setor do Poder Judiciário da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, emitida no máximo 90 (noventa) dias anteriores a data fixada para a abertura dos Envelopes – Habilitação.

06.10.04. Qualificação Técnica

a) Atestado de Capacidade Técnica expedido por Pessoa Jurídica de direito público ou privado, que comprove o fornecimento de equipamentos de características semelhantes ao objeto desta Licitação;
b) Registro ou Inscrição da licitante na entidade profissional competente, no caso, CREA - Conselho Regional de Engenharia para exercício da atividade pertinente aos itens nº 01, nº 02 e nº 03, objeto deste Edital;
c) Licenciamento junto ao Órgão Ambiental competente, para exercício da atividade pertinente ao item nº 04, objetos deste edital.

06.11. Os interessados deverão comprovar, para efeito de habilitação, o cumprimento do disposto no Inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal e na forma da Lei nº. 9.854, de 27/10/1999 (declaração modelo anexo).

06.12. A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, os documentos para credenciamento (bem como os dados referenciais) e a declaração das microempresas e empresas de pequeno porte de que pretendem fazer uso dos benefícios estabelecidos pelos artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, de acordo com modelos estabelecidos nos Anexos deste Edital, deverão ser apresentados fora dos Envelopes nº. 01 e 02.

06.13. O prazo de validade dos documentos necessários à habilitação deverão estar em vigência na data do recebimento dos Envelopes Propostas e Habilitação, sob pena de inabilitação das concorrentes.

06.14. Sendo declarada vencedora, obrigar-se-á a licitante adjudicatária a atualizar a Certidão Negativa de Débitos Relativa às Contribuições Previdenciárias e o Certificado de Regularidade de Situação (FGTS) que deverão estar em plena validade no ato do empenhamento da despesa/assinatura do contrato, caso as referidas Certidões apresentadas na fase de habilitação tenham sua validade expirada durante os atos consecutivos do certame licitatório.

07. Da Forma de Apresentação das Propostas e da Documentação de Habilitação

As Propostas e a Documentação de Habilitação das empresas interessadas deverão ser entregues em envelopes separados, não transparentes, lacrados e rubricados no fecho, com o seguinte endereçamento:

Ao Pregoeiro da Fundação Cultural do Município de Varginha
Pregão nº 003/2023
Objeto: Locação de Equipamentos para Eventos

Licitante: (__)
Envelope nº. 01 – Proposta de Preços

Ao Pregoeiro da Fundação Cultural do Município de Varginha
Pregão nº 003/2023
Objeto: Locação de Equipamentos para Eventos
Licitante: (__)
Envelope nº. 02 – Documentos de Habilitação

07.01. Não será admitido o encaminhamento de Propostas via fax, por meio eletrônico ou similar.

07.02. Após o recebimento dos Envelopes não serão aceitas juntada ou substituição de quaisquer documentos, nem retificação de preços ou condições.

07.03. O recebimento dos Envelopes não conferirá aos proponentes qualquer direito contra o órgão promotor da licitação, observadas as prescrições da legislação específica.

07.04. Os documentos exigidos no Envelope nº. 02 – Habilitação, poderão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia autenticada ou publicação em órgão de imprensa oficial. A autenticação poderá ser efetuada em Cartório, na forma da Lei, ou pelo Pregoeiro, mediante a apresentação dos documentos originais quando da análise da qualificação (Habilitação) dos licitantes, vedada a utilização de reprodução de cópia autenticada e de apresentação de fac-símile. Cada cópia de documento deverá possuir sua autenticação específica.

07.05. Os Envelopes das Propostas e da Documentação deverão conter, obrigatoriamente:

07.05.01. Envelope nº. 01 – Proposta de Preços

A Proposta de Preços compreenderá:

a) A Proposta de Preços deverá constar o **Preço Unitário** para cada item. Deverá ser explicitado, nesse documento, que o prazo de validade da Proposta será de 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir da entrega dos Envelopes ao Pregoeiro.

07.05.01.01. A Proposta deverá ser digitada com clareza, sem emendas, rasuras, borrões, acréscimos ou entrelinhas, em papel timbrado da licitante e impressa por processo eletrônico, com a indicação do número desta Licitação, a identificação e endereço completo da proponente e a qualificação do signatário.

07.05.01.02. Na formulação da Proposta, a licitante deverá computar todos os custos relacionados com o fornecimento do produto, ficando esclarecido que não será admitida qualquer alegação posterior que vise ao ressarcimento de custos não considerados nos preços cotados.

07.05.01.03. Não serão consideradas Propostas com oferta de vantagem não prevista neste Edital.

07.05.01.04. A apresentação da Proposta por parte da licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições desta Licitação e total sujeição à legislação pertinente.

07.05.02. Envelope nº. 02 – Documentação de Habilitação

O Envelope nº. 02 deverá conter todos os documentos listados nos subitens 06.10.01, 06.10.02, 06.10.03 e 06.10.04 deste Edital.

08. Do Recebimento e Abertura dos Envelopes – Oferecimento de Lances Verbais

Os Envelopes das Propostas e da Documentação de Habilitação serão recebidos pelo Pregoeiro, em sessão pública, no dia **14/04/2023,** às **14h00 (quatorze horas)**, no Núcleo de Suprimentos da Fundação Cultural do Município de Varginha, situado na Praça Matheus Tavares, nº. 121, Centro.

Colhida a assinatura dos representantes das licitantes na lista de presença, o Pregoeiro encerrará a fase de recebimento dos Envelopes, indagando dos licitantes se formalmente preenchem os requisitos da Habilitação estabelecidos por este Edital. Nesta fase os representantes das licitantes apresentarão ao Pregoeiro declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (modelo anexo) e entregarão os Envelopes.

08.01. Uma vez iniciada a abertura dos Envelopes das Propostas, não será recebida nenhuma outra oferta de empresa retardatária e em nenhuma hipótese será concedido prazo para a apresentação de documento exigido neste Edital, nem admitida qualquer retificação ou alteração das condições ofertadas.

08.02. Constatada a inviolabilidade dos Envelopes, o Pregoeiro procederá imediatamente a abertura das Propostas de Preços, cujos documentos serão lidos e rubricados pelo Pregoeiro e pelos licitantes que desejarem.

08.03. Os Envelopes da Documentação de Habilitação permanecerão fechados, em poder do Pregoeiro, e serão abertos após a análise da aceitabilidade das propostas.

08.04. Verificada a conformidade das propostas com os requisitos formais estabelecidos no Edital, o Pregoeiro dará início a etapa competitiva da Licitação através de lances verbais e sucessivos, que

poderão ser oferecidos pelo autor da proposta de valor mais baixo e das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores a primeira.

08.05. Se não houver pelo menos 3 (três) propostas nas condições indicadas no subitem anterior, poderão fazer lances verbais os autores das melhores propostas, até o máximo de 3 (três), quaisquer que tenham sido os preços indicados nas propostas escritas.

08.06. Encerrada a fase de lances verbais o Pregoeiro fará a análise das propostas na forma a seguir indicada.

09. Do Julgamento da Licitação – Análise das Propostas

09.01. Análise da aceitabilidade das Propostas:

09.01.01. A análise da aceitabilidade das Propostas, a começar pela de valor mais baixo, compreenderá o exame:

a) Da compatibilidade dos preços propostos com os praticados no mercado e com os custos reais estimados para a execução do Contrato**,** bem como com as disponibilidades orçamentárias da Fundação Cultural do Município de Varginha.

b) Somente serão aceitas Propostas cujos preços unitários forem compatíveis com os levantados, nos termos do Artigo 3º do Decreto Municipal nº. 2.302/1999. O Pregoeiro não considerará, ao examinar cada Proposta, o item que desatender esta condição.

09.01.02. Serão consideradas inaceitáveis, sendo desclassificadas, as Propostas:

a) Que não contiverem todos os dados exigidos para o Envelope nº. 01;

b) Que ofertarem preços irrisórios, manifestamente inexequíveis ou incompatíveis com os valores de mercado, inclusive pela omissão de custos tributários incidentes sobre a Contratação.

c) Que não atenderem às exigências do ato convocatório da licitação, bem como não apresentarem os padrões de qualidade exigidos.

09.02. Classificação das Propostas:

09.02.01. Para julgamento e classificação das Propostas, será adotado o critério de **Menor Preço por item**, observado os padrões de qualidade, não tendo as licitantes a obrigatoriedade de ofertar preços para todos os itens que compõem a presente Licitação. As Propostas consideradas aceitáveis serão classificadas segundo a ordem decrescente dos preços finais, a partir da de valor mais baixo.

09.02.02. Para efeito da classificação, serão considerados os preços finais, unitários, resultantes dos valores originariamente cotados e dos lances verbais oferecidos.

09.02.03. O Pregoeiro fará a conferência dos valores cotados na Proposta de valor mais baixo. Na hipótese de divergência entre os valores expressos em número e por extenso, prevalecerão, para efeito de classificação, os valores por extenso, ficando esclarecido que o Pregoeiro fará as correções de soma que se fizerem necessárias e que os valores corrigidos serão os considerados para efeito de classificação.

09.02.04. Na situação em que duas ou mais empresas apresentarem o mesmo valor, e dentre elas estiver uma enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, essa será considerada vencedora, e se dentre elas existirem duas ou mais empresas assim qualificadas, a classificação será decidida por sorteio.

09.02.05. Quando as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte forem de até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, desde que essa também não se enquadre nessas categorias, proceder-se-á da seguinte forma:

a) a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, após convocada, poderá apresentar na própria sessão de julgamento do pregão, no prazo de 5 (cinco) minutos, proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que o objeto será adjudicado em seu favor;
b) não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem nessas categorias e cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no subitem anterior, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
c) no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no limite estabelecido na alínea "a", será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;
d) na hipótese da não contratação nos termos previstos nas alíneas anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

09.02.06. O Pregoeiro indicará na Ata da sessão os fundamentos da decisão sobre aceitabilidade ou inaceitabilidade de preços, bem como sobre a classificação ou desclassificação de Propostas.

09.03. Análise da qualificação (Habilitação) dos Licitantes:

09.03.01. Uma vez classificadas e ordenadas as Propostas, a etapa seguinte do julgamento consistirá na análise da qualificação dos licitantes.

09.03.02. O Pregoeiro procederá à abertura do Envelope da Documentação da Habilitação do autor da Proposta classificada em primeiro lugar para verificação do atendimento das exigências estabelecidas neste Edital.

09.03.03. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação, o licitante será declarado vencedor do certame.

09.03.04. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

09.03.05. A não regularização da documentação, no prazo previsto no item 09.03.04, implicará decadência do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº. 8.666/93.

09.03.06. Se a Proposta classificada em primeiro lugar não for aceitável ou se o autor não atender aos requisitos de habilitação, o Pregoeiro fará a abertura do Envelope da Documentação do autor da Proposta classificada em segundo lugar, e assim sucessivamente, até que uma oferta e seu autor atendam, integralmente, aos requisitos do Edital, sendo então declarado vencedor.

09.03.06.01. Uma vez proclamado vencedor da licitação, o Pregoeiro poderá negociar com esse melhores condições para o fornecimento dos bens, inclusive quanto aos preços. Em caso de resultado positivo da negociação, os novos valores ajustados serão consignados na Ata da sessão e passarão a compor a Proposta.

09.03.07. Se o resultado proclamado não for aceito e algum licitante manifestar, imediatamente e motivadamente em sessão, a intenção de recorrer, o Pregoeiro suspenderá a sessão e será concedido ao licitante o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentar as razões do recurso, assegurando-se aos demais licitantes prazo igual, após o término do prazo do recorrente, em continuidade e sem prévia notificação, para oferecimento das contrarrazões correspondentes.

09.03.08. Decididos os recursos eventualmente formulados, pela autoridade competente, ou inexistindo estes, o licitante vencedor será convocado para assinar o instrumento contratual.

10. Do Resultado do Julgamento – Homologação

O resultado final da licitação constará na Ata da sessão pública, a ser assinada pelo Pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos licitantes, na qual deverão ser registrados os valores das propostas escritas, os valores dos lances verbais oferecidos, com os nomes dos respectivos ofertantes, as justificativas das eventuais declarações de aceitabilidade/inaceitabilidade e classificação/desclassificação de Propostas, bem como de habilitação/inabilitação proclamadas, os fundamentos da adjudicação feitos pelo Pregoeiro, bem assim quaisquer outras ocorrências da sessão.

10.01. Assinada a Ata da sessão pública, o Pregoeiro encaminhará o processo licitatório à Autoridade Superior para homologação.

10.02. O despacho de homologação será publicado no Órgão Oficial do Município e afixado no Quadro de Avisos do Núcleo de Suprimentos da Fundação Cultural do Município de Varginha, para conhecimento geral.

11. Do Reajuste dos Preços

11.01. Os preços serão fixos e irreajustáveis durante o período de vigência contratual.

12. Das Condições da Contratação

Homologado o resultado da licitação, a vencedora terá o prazo de **3 (três) dias úteis**, a contar do recebimento da comunicação específica, para assinar a Ata de Registro de Preços, que obedecerá às condições indicadas na respectiva minuta (anexa), na qual estão definidas as condições do fornecimento, do pagamento, dos preços, as obrigações da empresa Contratada e as penalidades a que estará sujeita por eventual inobservância das condições ajustadas.

12.01. A Contratada prestará o fornecimento dos equipamentos com observância rigorosa das condições deste Edital.

12.02. A recusa da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços no prazo fixado na convocação específica caracterizará inadimplência das obrigações decorrentes desta licitação, sujeitando-a às penalidades previstas neste Edital e na legislação vigente.

12.02.01. Ocorrendo essa hipótese, o Processo retornará ao Pregoeiro, que convocará os licitantes e, em sessão pública, procederá ao exame das demais Propostas, bem como da habilitação de seus ofertantes, segundo a ordem da classificação, até que uma proposta atenda integralmente ao Edital, sendo o seu autor declarado vencedor e convocado para assinar o Instrumento Contratual.

13. Da Execução do Contrato

13.01. O Contrato deverá ser executado de acordo com as suas cláusulas, respondendo cada qual pelas consequências da inexecução.

13.02. A execução do Contrato será acompanhada e fiscalizada pela Fundação Cultural do Município de Varginha.

13.03. A Contratada é responsável pelos danos causados à Contratante ou ainda a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, não excluindo essa responsabilidade a fiscalização feita pela Contratada.

13.04. A Contratada assume inteira responsabilidade pelas obrigações sociais, bem como pelos encargos previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato.

13.05. A Contratada não poderá subcontratar a execução parcial ou total do fornecimento dos equipamentos objeto deste Processo Licitatório.

14. Das Obrigações da Contratada

14.01. Sem prejuízo das disposições previstas em Lei, compete à Contratada:

14.01.01. Assumir inteira responsabilidade administrativa, penal, civil e pelos danos causados à Contratante ou a terceiros, decorrentes do fornecimento dos equipamentos objeto da licitação.

14.01.02. Arcar com todas as despesas relativas ao fornecimento dos equipamentos, incluídos aí frete, distribuição, transporte, carga, descarga, montagem e desmontagem dos equipamentos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários e fiscais e outros inerentes ao fornecimento.

14.01.03. Prestar o fornecimento objeto da presente licitação, assumindo inteiramente as responsabilidades por eles.

14.01.04. Responder perante os órgãos competentes por todas as obrigações e encargos assumidos ou gerados em razão do fornecimento.

14.01.05. Fornecer o objeto desta licitação em conformidade com as solicitações da Contratante.

14.01.06. Responsabilizar-se pela segurança do transporte, bem como pela qualidade dos equipamentos oferecidos, atentando para as especificações técnicas exigíveis.

14.01.07. Efetuar a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) junto ao CREA/MG (referente aos itens 01, 02 e 03) devendo apresentá-la à Contratante no prazo de 24 (vinte quatro) horas anteriores a realização do evento.

14.01.08. Atentar para as normas de segurança vigentes, quando do fornecimento.

14.01.09. Obedecer todas as exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, partes integrantes da presente licitação.

15. Das Obrigações da Contratante

15.01. Constituem obrigações da Contratante:

15.01.01. Efetuar o pagamento na forma e condições estabelecidas neste Edital.
15.01.02. Acompanhar e fiscalizar o fornecimento dos equipamentos contratados, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando à Contratada as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte daquela.

15.01.03. Recusar todos os equipamentos que não estiverem compatíveis com as especificações constantes no Edital.

16. Cancelamento da Ata de Registro de Preços
16.01. A Contratante poderá promover a rescisão do Contrato oriundo da presente Licitação, sem que caiba à Contratada qualquer direito a indenização, independentemente da conclusão por prazo, nos seguintes casos:

a) manifesta deficiência do serviço;
b) reiterada desobediência aos preceitos estabelecidos na legislação e no contrato;
c) falta grave a juízo da Contratante, devidamente comprovada, após garantido o contraditório e a ampla defesa;
d) paralisação, suspensão total ou parcial do serviço, ressalvadas as hipóteses de caso fortuito ou força maior;
e) descumprimento do prazo de entrega;
f) prestação do serviço de forma inadequada;
g) rescisão, em conformidade com o art. 78 e parágrafos, da Lei nº. 8.666/1993;
h) perda, por parte da Contratada, das condições econômicas, técnicas ou operacionais necessárias à adequada prestação dos serviços;
i) descumprimento, pela Contratada, das penalidades impostas pela Contratante;

j) interesse público.

17. Da Dotação Orçamentária

17.01. As despesas decorrentes do objeto desta licitação correrão à conta de dotações orçamentárias da Fundação Cultural do Município de Varginha, consignadas no orçamento para o exercício de 2023 e seguinte, classificada sob o código **3.3.90.39.00.13.392.3010.2527.381**.

18. Das Condições de Recebimento do Objeto da Licitação

18.01 O objeto da presente licitação deverá ser entregue pela contratada nos locais estabelecidos pela Contratante, sem nenhum ônus para a Fundação Cultural do Município de Varginha.

19. Das Condições de Pagamento

19.01. Os pagamentos serão efetuados 100% (cem por cento) **30 (trinta) dias após a realização de cada fornecimento**, mediante apresentação da competente Nota Fiscal de Faturamento, que deverá especificar o número da Ata de Registro de Preços e da Nota de Empenho/Autorização de Fornecimento a que o fornecimento se refere, devidamente atestada pelos setores competentes.

19.02. Em razão da diversidade de fontes de recurso para cobertura da presente licitação, a contratada deverá emitir Notas Fiscais distintas, devendo especificar o número da Nota de Empenho/Autorização de Fornecimento e Contrato a que se refere.

19.03. A Nota de Empenho de Despesa substituirá o Termo de Contrato, conforme dispõe o § 4°. do Artigo 62 da Lei de Licitações.

19.04. Os pagamentos serão efetuados através de créditos em conta corrente da Contratada, após a apresentação da documentação comprobatória da regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS.

Observação: A Fundação Cultural do Município de Varginha, através de seu Setor de Contabilidade, verificará e certificará a cada pagamento, a regularidade dos documentos exigidos neste item.

19.05. Nenhum pagamento de acréscimo no preço do objeto licitado será autorizado sem o devido aditamento contratual, ou quando ausentes os pressupostos exigidos lei.

19.06. O pagamento será efetuado em moeda corrente nacional.

20. Disposições Gerais

20.01. A Fundação Cultural do Município de Varginha, responsável pelo Pregão, reserva-se o direito de:

a) Revogá-lo, sempre que forem verificadas razões de interesse público decorrente de fato superveniente ou anular o procedimento, quando constatada ilegalidade no seu processamento ou infringência de dispositivo legal, sem que reste aos licitantes qualquer direito à indenização.
b) Alterar as condições deste Edital, reabrindo o prazo para apresentação de Propostas, na forma da legislação, salvo quando a alteração não afetar a formulação das ofertas.
c) Adiar o recebimento das Propostas, divulgando a nova data mediante aviso público.

20.02. O Pregoeiro ou a Autoridade Superior poderão, em qualquer fase da licitação, promover as diligências que considerarem necessárias para esclarecer ou complementar a instrução do Processo licitatório.

20.03. Após a celebração do contrato, os envelopes contendo os documentos de habilitação dos demais licitantes ficarão à disposição para retirada na Fundação Cultural do Município de Varginha, no prazo de 15 (quinze) dias, findo o qual eles serão destruídos.

20.04. Informações complementares sobre a presente licitação poderão ser obtidas no Núcleo de Suprimentos da Fundação Cultural do Município de Varginha, situado na Praça Matheus Tavares, nº. 121, centro, Varginha/MG, ou pelos Telefones: (35) 3690-2707 e/ou (35) 3690-2700, de segunda a sexta-feira, no horário de 7h30 a 11h30 e de 14h00 a 16h30.

20.05. As partes elegerão o Foro da Comarca de Varginha, Estado de Minas Gerais, para qualquer procedimento administrativo ou judicial decorrente do processamento desta licitação e do cumprimento do contrato dela originado.

20.06. E, para conhecimento do público, expede-se o presente **Edital nº 004/2023**, que deverá ser afixado no lugar de costume em mural existente nas dependências da Fundação Cultural do Município de Varginha, publicado em resumo no órgão de Imprensa Oficial do Município.

Varginha/MG, 29 de março de 2023.

Marco Aurélio da Costa Benfica
Diretor-superintendente

LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2023

Modelo de Declaração de Situação Regular Perante o Ministério do Trabalho

Eu, (__) (nome completo), RG nº. (__), representante credenciado (ou legal) da empresa (__) (razão social da pessoa jurídica), CNPJ nº. (__), interessada em participar do Pregão Presencial nº 003/ 2023, realizado pela Fundação Cultural do Município de Varginha, DECLARO, sob as penas da lei, que nos termos do artigo 27, Inciso V, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações, que a (__) (razão social da empresa) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º, da Constituição Federal.

Local e Data

_____

Assinatura do Credenciado (ou do Representante Legal)

LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2023

Modelo Instrumento de Credenciamento/Procuração

À
Fundação Cultural do Município de Varginha
Praça Matheus Tavares, nº. 121 – Centro
37002-320 – Varginha – MG

Ref.: Credenciamento/Procuração

A signatária (__), com inscrição no CNPJ sob o nº. (__), estabelecida na (__), neste ato representada pelo Sr. (__), nomeia e constitui seu bastante Procurador o Sr. (__), RG nº. (__), CPF nº. (__), para o fim especial de representá-la junto à Fundação Cultural do Município de Varginha, no Processo Licitatório - Pregão Presencial nº 003/2023, com poderes para apresentar Envelopes Proposta e Documentos de Habilitação, formular ofertas e lances de preços na sessão pública, apresentar impugnações, interpor recursos, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

Local e Data

_____

Nome e Assinatura da Licitante

LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2023

Modelo de Termo de Aceitação das Condições do Edital de Licitação e Inexistência de Qualquer Fato Impeditivo

À
Fundação Cultural do Município de Varginha
Praça Matheus Tavares, nº. 121 – Centro
37002-320 – Varginha – MG

A signatária (__), CNPJ nº. (__), por seu representante legal, declara estar de acordo com todos os termos do Edital de Licitação e de todos os seus anexos, todos de seu integral conhecimento, pelo que, caso vitoriosa, assinará o Contrato do qual constitui parte integrante do referido Edital e seus anexos concordando com todas as suas cláusulas e condições.

Declara, sob as penas da lei que não existe qualquer fato impeditivo à sua participação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, bem como que não estamos suspensos do direito de participar de licitações e nem fomos declarados inidôneos por qualquer Órgão ou entidade da Administração Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal.

Local e Data

_____

Nome e Assinatura da Licitante

LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2023

Modelo de Termo de Aceitação das Condições do Edital de Licitação Específica para Microempresa (M.E) ou Empresa de Pequeno Porte - EPP - em caso de restrição quanto a Regularidade Fiscal

À
Fundação Cultural do Município de Varginha
Praça Matheus Tavares, nº. 121 – Centro
37002-320 – Varginha – MG

A (__) (nome da licitante), qualificada como microempresa (ou empresa de pequeno porte) por seu representante legal (doc. anexo), inscrita no CNPJ sob nº. (__), com sede na (__), nos termos do artigo 4º, VII, da Lei nº. 10.520/2002, declara para os devidos fins de direito que cumpre plenamente os requisitos da habilitação estabelecidos nas cláusulas do edital em epígrafe, exceto no que diz respeito aos requisitos de regularidade fiscal, que serão provados no momento da contratação, nos termos do autorizado pelos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº. 123 de 14 de dezembro de 2006.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

Local e Data

_____

Nome e Assinatura da Licitante

LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2023

Modelo de Declaração de Enquadramento como Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte - EPP nos termos do Art. 3º da Lei Complementar nº. 123/2006.

À
Fundação Cultural do Município de Varginha
Praça Matheus Tavares, nº. 121 – Centro
37002-320 – Varginha – MG

A (__) (nome da licitante), qualificada como microempresa (ou empresa de pequeno porte) por seu representante legal (doc. anexo), inscrita no CNPJ sob nº. (__), com sede na (__), declara para os devidos fins de direito que pretende exercer a preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

Local e Data

_____

Nome e Assinatura da Licitante